



GIÁO XỨ ĐỨC MẸ LA VANG - OUR LADY OF LA VANG PARISH

TRUNG TÂM MỤC VỤ ĐÔNG NAM Á - SOUTHEAST ASIAN VICARIATE

5404 NE Alameda Dr. Portland, Oregon 97213 - Phone: 503-249-5892 - Fax: 503-249-1776



TỜ CHỈ DẪN GHI DANH NIÊN KHÓA 2014-2015

Kính Thưa Ph huynh,

Nhà thờ mời tất cả các sinh viên ghi danh niên khóa 2014-2015 qua ngân hàng kèm theo phiếu miễn học sinh. Riêng **học sinh mới không có anh em đang học trường Giáo Lý & Việt Ngữ La Vang**, xin tới Văn Phòng Giáo Xứ hoặc Văn Phòng Giáo Dục (phòng 102) nhận ghi danh; hoặc có thể vào trang web của trường www.gxlavangoregon.com/truonglavang. Khi bố trí ghi danh cho con em của quý vị, xin vui lòng in tất cả những chi tiết trên các tờ này và nộp lên Văn Phòng Ghi Danh Niên Khóa 2014-2015. **Nếu là học sinh mới xin nộp thêm Bản Sao Sổ Gia Đình Công Giáo Giáo Xứ La Vang và Bản Sao chứng chỉ Rửa Tội cho các em đăng ký học.**

Xin lưu ý những điểm sau đây:

1. Quý vị cần in chi tiết trong tờ chỉ dẫn này trước khi in tờ ghi Danh Niên Khóa 2014-2015.
2. Hạn chót ghi danh là Chúa Nhật, **ngày 3 tháng 8, năm 2014**. Nếu ghi danh sau ngày này, thì phải đóng \$50.00 lệ phí **nếu còn chỗ**. Vì phí xếp chỗ cho các em học sinh nên chúng tôi sẽ **KHÔNG** nhận ghi danh sau **ngày 10 tháng 8, 2014**.
3. Nhà thờ chỉ chấp nhận ghi danh khi đã nhận đầy đủ những chi tiết và lệ phí. **Riêng Học Sinh mới** phải nộp thêm **Bản Sao Sổ Gia Đình Công Giáo Giáo Xứ La Vang và Bản Sao chứng chỉ Rửa Tội**. Giấy chấp nhận ghi danh (phiếu báo danh và báo ngày ph huynh làm công tác gia nhập) sẽ gửi về nhà quý vị qua bưu điện vào **tháng 9**. Nếu quý vị chấp nhận sau **ngày 6 tháng 9**, xin liên lạc với Văn Phòng Giáo Dục.

Cách Điền Đơn Ghi Danh - Xin làm theo đúng thứ tự những bước chi tiết sau đây:

1. In những chi tiết trên các phiếu của tờ ghi Danh Niên Khóa 2014-2015.
2. Ký check hoặc mua Money Order và nộp tiền ngay sau hàng check đồng tiền lệ phí của ngân hàng. Văn Phòng Giáo Dục sẽ **KHÔNG** nhận tiền mặt, thành thật xin lỗi.
3. Gửi lên Văn Phòng Ghi Danh Niên Khóa 2014-2015 với **chữ ký** và tiền check hoặc Money Order trong phong bì. Nếu là **học sinh mới**, xin nộp **thêm Bản Sao Sổ Gia Đình Công Giáo Giáo Xứ La Vang và Bản Sao chứng chỉ Rửa Tội** cho các em ghi danh học. Học sinh cũ không cần nộp bản sao chấp nhận Rửa Tội. Quý vị có thể gửi ghi danh và lệ phí qua bưu điện. Ngày thứ hai, **Văn Phòng Giáo Dục (phòng 102)** sẽ mở cửa sau các Thánh Lễ 9:00 và 11:00 giờ sáng các ngày **Chúa Nhật 13, 20, 27 tháng 7, và ngày 3, 10 tháng 8** nhận hồ sơ để tiếp nhận hồ sơ. Nếu gửi qua bưu điện xin dùng cách trên.

Lệ phí:

1. Xin xem chi tiết trong bản quy định ghi danh niên khóa 2013-2014
2. Mỗi gia đình cần đóng \$50.00 tiền lệ phí cho nhiệm vụ giúp làm việc trong gia nhập. Số tiền này sẽ hoàn trả lại cho quý vị tại **Văn Phòng Giáo Xứ** sau khi quý vị đã hoàn tất trách nhiệm. Riêng nhân viên trong Ban Giáo Dục, Ban An Ninh, Ban Mối Thấu và Ban Thờng Vụ thì cần đóng lệ phí này như thường lệ nhưng sẽ hoàn trả lại **SAU KHI** chấp nhận nhận làm công tác viên của các ban này vào niên khóa. Những gia đình in tờ Việt Nam vẫn phải đóng lệ phí này.

Ghi Danh Giúp Việc Ăn Trưa:

1. Xin lưu ý, quý vị sẽ **KHÔNG** phải nhận hồ sơ nhận làm công tác. Nhà thờ sẽ chỉ nhận ngày làm sau khi chấp nhận ghi danh cho con em học sinh niên khóa mới.
2. Phiếu báo danh và báo ngày chấp nhận ph huynh làm công tác gia nhập sẽ gửi về nhà quý vị. Trên tờ chỉ dẫn ngày làm có ghi rõ những chi tiết và trách nhiệm của quý vị trong việc làm công tác gia nhập.